

**ДОРОЖНАЯ КАРТА  
ВВЕДЕНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА  
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(далее ФГОС СОО) НА 2019 – 2020 ГОДЫ**

**Цель:** управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО и создание условий для его введения.

**Задачи:**

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС среднего общего образования.
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС и профессионального стандарта педагогических работников.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС.
6. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
7. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №1  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО**

**Создание Рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной программы МБОУ СОШ № 75**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Отв.</b>
1.	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива средней школы и отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса с целью сохранения преемственности уровней образования и выработки новых нестандартных решений для средней школы	Январь 2020 г.	Седых И.И.
2.	Мониторинг уровня готовности школы к введению ФГОС СОО	Январь 2020 г.	Управленческая команда
3.	Организация изучения ФГОС среднего общего образования членами рабочей группы, педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального уровня, регламентирующих введение и реализацию ФГОС СОО	Постоянно	Управленческая команда
4.	Утверждение плана работы по введению ФГОС СОО	Январь 2020 г.	Седых И.И.

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №2**  
**ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО**  
**Определение изменений и дополнений в образовательную программу МБОУ СОШ №2**

№ п/п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Организационное обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы среднего общего образования	Январь 2020 г.	Управленческая команда
2.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования, на основе федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию и утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации	Февраль 2020 г	Малинова Л.В.
3.	Разработка проекта основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ СОШ № 75	март – июнь 2020 г	Дмитриева Н.Н. Репина Н.В. Комиссарова А.П.
4.	Разработка проекта Программы воспитания и социализации на уровне СОО	март – июнь 2020	Агаки В.А. Шардакова О.А.
5.	Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО	март – август 2020	Седых И.И. Хакимова Р.С.
5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО	март – июнь 2020	Репина Н.В. Комиссарова А.П.
6.	Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, модели организации внеурочной деятельности обучающихся	март – июнь 2020	Агаки В.А. Шардакова О.А.
<b>Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС СОО	Январь 2020 г.	Седых И.И. Хакимова Р.С.
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	март – июнь 2020	Репина Н.В.
<b>Информационное обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Размещение информации о ходе введения ФГОС СОО на страницах сайта.	Постоянно	Дмитриева Н.Н. Панкратьева А.А.
2.	Внесение информации о ходе введения в ФГОС СОО в Публичный отчет школы	Апрель 2020 г.	Дмитриева Н.Н. Репина Н.В. Комиссарова А.П. Агаки В.А. Шардакова О.А.
<b>Кадровое обеспечение введение ФГОС</b>			
1.	Осуществление повышения квалификации всех учителей средней школы	Постоянно	Репина Н.В.
<b>Материально – техническое обеспечение введения ФГОС</b>			

1.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	Постоянно	Седых И.И. Хакимвоа Р.С.
----	---	-----------	-----------------------------

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 3  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО**

**Разработка единичных проектов изменений  
в сводную программу изменений и дополнений**

Единичные проекты/ ФИО ответственного	2020 год				2020 год				
	фев	мар	апр	май	авг	сен	окт	нояб	дек
Разработка предметных образовательных программ. зам. директора по УД									
Разработка модели внеурочной деятельности. зам. директора по ВР									
Разработка планируемых результатов освоения ОП. Зам. директора по УД									
Разработка Программы развития УУД. зам. директора по УД									
Разработка учебного плана. зам. директора по УД									
Разработка программы воспитания и социализации. зам. директора по ВР, социальный педагог									
Разработка психолого – педагогического сопровождения внедрения ФГОС СОО в МБОУ СОШ № 75. Педагог – психолог.									

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 4  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС**

**План-график мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на 2020г.г.**

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
<b>1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС СОО</b>					
1	Создание Рабочей группы по подготовке введения ФГОС СОО	Январь 2020	Заместитель директора по УД Дмитриева Н.Н.	Создание и определение функционала Рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС СОО.

2	Разработка и утверждение Плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС СОО	Январь 2020	Директор	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО	Приказ, план
3	Организация курсовой подготовки по проблеме введения ФГОС СОО	Постоянно	Заместитель директора по УД – Репина Н.В.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО	Приказ об утверждении и плана графика повышения квалификации.
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Январь 2020	Директор: Седых И.И., заведующая хозяйством: Хакимова Р.С.	Получение объективной информации о готовности к переходу на ФГОС СОО	Мониторинг
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС СОО	Март - Август 2020г.	Заместитель директора по УД – Репина Н.В. Комиссарова А.П.	Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС СОО	План
6	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС СОО	В течение 2020-2021 уч. года	Зам. директора по УД – Дмитриева Н.Н., педагог-психолог – Плюснина С.Н.	Ликвидация профессиональных затруднений	План методич. сопровод., результаты анализа анкетиров. педагогов
7	Организация участия педагогических работников в семинарах по вопросам введения ФГОС СОО	В течение 2020-2021 уч. года	Руководители ШМО	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС СОО	Материалы семинаров
8	Разработка и утверждение ООП СОО	апрель -август 2020 г.	Заместители директора по всем направлениям деятельности	Создание ООП СОО	Протоколы педсовета, приказ
9	Разработка и утверждение учебного плана	Январь 2020 г.	Зам. директора по УД Дмитриева Н.Н.	Наличие учебного плана ОУ	ООП СОО

10	Разработка и утверждение Программы воспитания и социализации обучающихся	апрель август 2020 г.	Зам. директора по ВР- Агаки В.А., социальный педагог: Шардакова О.А.	Наличие Программы	Протокол педсовета, приказ
11	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения	апрель август 2020 г.	Зам. директора по УР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
12	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	апрель август 2020	Дмитриева Н.Н. Репина Н.В. Комиссарова А.П.	Наличие программы	Протокол педсовета, МО, приказ
13	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ОУ	2020 г.	Дмитриева Н.Н. Репина Н.В. Комиссарова А.П.	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ООО	Приказ об утверждении и локальных актов.
15	Мониторинг введения ФГОС СОО	В течение уч. года	Дмитриева Н.Н. Репина Н.В. Комиссарова А.П.	Диагностические материалы	План ВШК
16	Организация отчетности по введению ФГОС СОО	В течение уч. года	Директор Седых И.И. Дмитриева Н.Н. Репина Н.В. Комиссарова А.П.		Отчеты

## 2. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС СОО

1	Анализ кадрового обеспечения апробации ФГОС СОО	Январь 2020г.	Репина Н.В.		Материалы свмообследования
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей ФГОС СОО в 2020-2021 учебном году	Январь – май 2020.	Зам. директора по УД Репина Н.В.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ООО	План-график

3	Проведение педагогического совета 1. Повышение качества образования как одно из приоритетных направлений работы педагогического коллектива в рамках перехода на ФГОС СОО. 2. Разработка основной образовательной программы среднего общего образования.	Апрель 2020	Директор, Зам. директора по направлениям деятельности	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	Протокол педсовета
4	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС	В течение уч. года	Зам. директора по направлениям деятельности	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	

### 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС СОО

1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС СОО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	В течение 2020 г.	Директор, заведующая хозяйственной частью: Седых И.И. Хакимова Р.С.	Определение необходимых изменений в оснащённости школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО.	Ежегодно	Заведующая библиотекой: Малинова Л.В.	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение уч. года	Зам. директора по УД – Дмитриева Н.Н. Панкратьева А.А.	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»

### 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС СОО

1	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС СОО.	Январь 2020	Зам. директора по по направлениям деятельности, зав. Библиотекой.	Получение объективной информации о готовности школы к переходу на ФГОС СОО	Диагностическая карта
2	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС СОО	Постоянно	Зам. директора по УД Дмитриева Н.Н. Панкратьева А.А.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте
3	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС СОО (Включение информации в самоанализ)	Апрель 2020	Зам. директора по направлениям деятельности. Панкратьева А.А.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО	Размещение публичного отчета на школьном сайте

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 5  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС**

**Контроль реализации запланированных изменений  
в образовательной программе школы**

<b>Объект контроля</b>	<b>Субъект контроля</b>	<b>Сроки контроля</b>	<b>Методы сбора информации</b>
Степень освоения педагогами новой образовательной программы	Педагоги	В течение года	Собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Материально-технические ресурсы	В течение уч. года	Изучение документации
Проект ООП СОО	Образовательный процесс	В течение уч. года	Изучение документации, семинар, педсовет, собеседования
Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО	Устав ОУ, локальные акты, должностные инструкции	2020 г.	Изучение документации
Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга	Обучающиеся	По мере необходимости	Изучение документации, собеседование
Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	Локальные акты	2020г.	Изучение документации

Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы	Оснащенность материально-техническими ресурсами	В соотв. с графиком поставки учебного оборудования	Постоянно
---	---	--	-----------