

РАССМОТРЕНО:
на заседании Педагогического совета
МБОУ СОШ № 75
Протокол №1 от 28.08.2019



Положение

о документах, подтверждающих обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 75, если форма документа не установлена законом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании части 4 ст. 33 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МБОУ СОШ №75

1.2. Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Цель и задачи выдачи документов, подтверждающих обучение

Цель: установить порядок правил выдачи документов, подтверждающих обучение

Задачи:

установить единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение.

3. Выдача документов, подтверждающих обучение

3.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

3.1.1. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (Приложение 1)

3.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты (Приложение 2).

3.1.3. Справка об обучении в МБОУ СОШ № 75, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения, для осуществления льготного проезда, по месту работы родителей (законных представителей), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования содержит следующие данные.

- фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления (перевода в следующий класс). (Приложение 3)

3.1.4. Справка-подтверждение о зачислении в МБОУ СОШ № 75 после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные.

- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какую школу будет зачислен, в какой класс будет зачислен учащийся (Приложение 4).

3.1.5. Справка-подтверждение о выбытии из МБОУ СОШ № 75 после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные.

- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, из какой школы и какого класса выбывает (Приложение 5).

3.1.6. Справка для предъявления в военкомат содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения. (Приложение 6)

3.1.7. Справка об обучении в МБОУ СОШ № 75 выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения для предоставления путевки в загородный лагерь содержит

- фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления (перевода в следующий класс). (Приложение 7)

3.2. Документы, подтверждающие обучение в МБОУ СОШ № 75 выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

3.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.5., 2.1.7., 2.1.8., фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся») (Приложение 8)

4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение.

4.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6., 3.1.7., 3.1.8. настоящего положения - секретарь - делопроизводитель МБОУ СОШ № 75

4.2. Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2. настоящего положения - заместитель директора по учебной деятельности и секретарь МБОУ СОШ № 75

4.3 Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Приложение № 1
Утвержден
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения «» _____ 19. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 75 Железнодорожного района г.
Екатеринбурга _____

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

в 2012-2013 учебном году в 9 классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	2	3	4	5
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 8 баллов
2	Литература	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
3	Английский язык	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
4	Математика	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 5 баллов
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
6	Обществознание	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
7	История	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
8	География		4 (хорошо)	
9	Биология	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
10	Физика	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
11	Химия	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	

Директор МБОУ СОШ № 75

(подпись)

И.И. Седых
(ФИО)

Дата выдачи « » июня 2015г.
М.П.

регистрационный № 1

№ _____
от _____

СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения «__» _____ 1999 г. в том, что он (а) обучался (обучалась) _____ в
_____ муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 75 Железнодорожного района г.
Екатеринбурга _____
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение) и
получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика	3	22	3	3
2.	Русский язык	3	33	4	4
3.	Обществознание	4	31	4	4

Директор МБОУ СОШ № 75

(подпись)

И.И. Седых
(ФИО)

Дата выдачи «26» июня 2015г.
М.П.

регистрационный № 1

Директор МБОУ

Приложение № 3

средняя общеобразовательная школа № 75
г. Екатеринбурга
620027, г. Екатеринбург, ул. Восточная, 26 тел. (факс)2881664.
E-mail ekb_mou75@mail.ru . Сайт: <http://школа75.екатеринбург.рф>

№ _____
от _____

СПРАВКА

Выдана _____
в том, что он (она) действительно обучается в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 75 железнодорожного района г. Екатеринбурга в _____ классе .
Основание: приказ № _____ от _____ « _____ »
Справка выдана по месту требования.

Директор _____ И.И. Седых

Приложение № 4

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 75

г. Екатеринбурга

620027, г. Екатеринбург, ул. Восточная, 26 тел. (факс)2881664.
E-mail ekb_mou75@mail.ru . Сайт: <http://школа75.екатеринбург.рф>

№ _____
от _____

СПРАВКА

Справка о прибытии в школу

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество _____
4. Год рождения _____
5. Прибыл в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю
общнообразовательную школу № 75 _____
6. Класс _____

Директор МБОУ СОШ № 75 _____ И.И. Седых

М.П.

Представлены следующие документы:

Приложение № 5

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 75

г. Екатеринбурга

620027, г. Екатеринбург, ул. Восточная, 26 тел. (факс)2881664.
E-mail ekb_mou75@mail.ru . Сайт: <http://школа75.екатеринбург.рф>

№ _____

от _____

Справка о выбытии из школы

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Год рождения _____

5. Выбыл(а) из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №

75 _____

6. Обучался(сь) в _____ классе

Директор МБОУ СОШ № 75 _____ И.И. Седых

М.П.

Выданы следующие документы:

Управление образования
Администрация г. Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №75

ул. Восточная, 26, г. Екатеринбург, 620027

телефон: 388-16-64, 388-16-63

ОГРН 1026602954212; ОКПО 44147307

ИНН/КПП 6659037010/665901001

от «__» _____ 20__ № _____

на № _____ от «__» _____ 20__

Приложение

№ 6

СПРАВКА

Выдана гражданину _____
(фамилия, имя, отчество)

22 ноября 1195 года рождения в том, что он в 2002г. поступил согласно приказу о зачислении №__ от «__» августа 20 г. в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 75 Железнодорожного района города Екатеринбурга

полное наименование образовательного учреждения

имеющее государственную аккредитацию (Свидетельство о государственной аккредитации от 22 мая 2015 г., срок действия по 22 мая 2027 г., рег. № 8357.)

указываются номер и дата выдачи

свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

и в настоящее время обучается в классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – 2016 г.

Справка дана для предъявления в военкомат _____ района
г.Екатеринбурга наименование органа

Приложение № 7

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 75
Железнодорожного района г. Екатеринбурга
620027, г. Екатеринбург, ул. Восточная, 26 тел. (факс)2881664.
E-mail ekb_mou75@mail.ru . Сайт: <http://школа75.екатеринбург.рф>

№ _____
от _____

СПРАВКА

Выдана _____
в том, что он (она) действительно учится в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №75
Железнодорожного района города Екатеринбурга в _____ классе .
Основание: приказ № _____ от _____ « _____ »
Справка выдана по месту требования (для предоставления путевки в загородный лагерь)

Директор _____ Седых И.И.

Журнал регистрации « Выдача справок обучающимся»

№	Дата выдачи справок	Фамилия, имя, отчество обучающихся	класс	Куда выдается справка

Журнал регистрации « Выдача справок обучающимся для загородного лагеря»

№	Дата выдачи справок	Фамилия, имя, отчество обучающихся	класс	Куда выдается справка, название загородного лагеря	Подпись в получении	Отметка об использовании справки (наименование лагеря, в котором отдохнул ребенок)